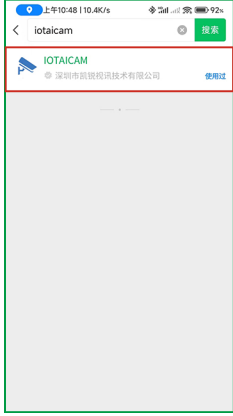


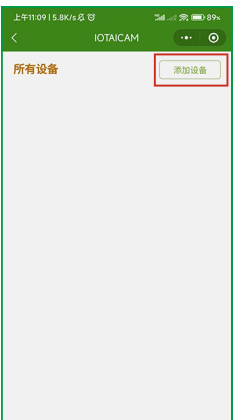
# IOTAICAM 使用说明书

感谢您选用本公司产品  
本快速使用指南可让您快速熟悉并使用本产品  
— 深圳市凯锐视讯技术有限公司 —

1、设备添加--打开微信直接扫描右上角二维码或搜索“IO-TAICAM”--打开后绑定登入商户后台（未注册请咨询商家拿商户后台链接注册）--设备管理



“添加设备”输入mac地址和扫描摄像头上二维码自动获取产品ID和设备ID，再打开状态，标题和封面可根据需要填，点击保存完成设备添加。



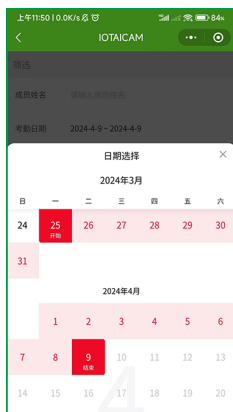
2、添加成员--主界面--人员管理--添加成员--输入成员姓名、faceid(唯一值，可输入电话号码)、选择设备（人员绑定的设备）、上传照片、同步到设备端，点击保存完成人员添加。



3、创建考勤规则--主界面--考勤规则--添加规则--根据需要输入标题、接着开始设置考勤时间、“打卡类型”可根据需求设置上班打卡或上下班打卡、再设置允许迟到的时间，点击保存完成考勤规则创建。接着还需绑定考勤成员，返回考勤规则界面--选择成员--勾选成员点击保存完成绑定



4、考勤查看和报表导出--主界面--考勤统计--可查看考勤情况，也可以筛选成员姓名、考勤日期，筛选完成导出报表即可。



## 注 意 事 项

- 1、Mac地址需要在电脑faceAI客户端--远程设置网络设置查看
- 2、从后台可以添加设备，但是不能获取Mac地址，只有手动输入
- 3、每个人只能绑定一个考勤规则，新考勤规则要第二天才生效。设置好打卡要第二天才生效

## 安 装 注 意 事 项

- 1、画面不能倒装，会导致识别不到